

Положение
об обеспечении ежедневным бесплатным двухразовым питанием
обучающихся детей – инвалидов и детей с ограниченными возможностями
здоровья в общеобразовательном учреждении Икрянинского района

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано на основании:

- Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федерального закона «Об основных гарантиях прав ребёнка в Российской Федерации» от 24.07.1998 №124-ФЗ (в последней редакции Федеральных законов от 28.12.2016 №465-ФЗ);
- Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (в ред. от 07.05.2013, с изм. от 27.06.2013);
- Федеральным законом «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей» от 21.12.1996 №159-ФЗ (в последней редакции от 28.12.2016 №465-ФЗ);
- Федерального закона от 24.11.1995 № 181 «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»;
- постановления Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 27.10.2020 № 32 «Об утверждении «Санитарно – эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно - эпидемиологические требования к организации общественного питания населения».

1.2. Настоящее Положение определяет условия, процедуру предоставления бесплатного ежедневного двухразового питания обучающимся детей – инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья (далее - с ОВЗ) и процедуру обеспечения двухразовым ежедневным питанием обучающихся с ОВЗ, в том числе детей-инвалидов муниципальных общеобразовательных учреждений Икрянинского района (далее - ОУ).

1.3. Право на получение бесплатного двухразового питания имеют обучающиеся с ОВЗ, в том числе детей-инвалидов согласно п. 16 ст. 2, п.7, ст.79 Федерального закона от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.4. Обучающийся с ограниченными возможностями здоровья, в том числе детей-инвалидов (далее – ОВЗ) - физическое лицо, имеющее недостатки в физическом и (или) психологическом развитии, подтверждённые психолого-медико-педагогической комиссией и препятствующие получению образования без создания специальных условий.

1.5. Положение является локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность ОУ по вопросам питания, принимается на педагогическом совете, согласовывается с общешкольным родительским комитетом и утверждается приказом директора ОУ.

2. Организация предоставления ежедневного бесплатного двухразового питания обучающимся с ОВЗ

2.1. Мера социальной поддержки по обеспечению обучающихся с ОВЗ бесплатным двухразовым питанием в ОУ предоставляется за счёт средств муниципального бюджета во время организации образовательного процесса в ОУ.

2.2. Право на получение меры социальной поддержки по обеспечению ежедневным бесплатным двухразовым питанием сохраняется за обучающимися с ОВЗ, достигшими возраста 18 лет и продолжающими обучение в ОУ, до окончания обучения.

2.3. Бесплатное питание предоставляется обучающимся с ОВЗ только в дни посещения ОУ (занятий, уроков), за исключением выходных, праздничных дней и в каникулярное время на основании решения ОУ.

2.4. Питание организуется в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями к организации питания, посещающих ОУ, примерного меню, утверждаемых в установленном порядке.

2.5. Бесплатное двухразовое питание обучающемуся с ОВЗ в ОУ предоставляется по заявлению родителей (законных представителей) обучающегося и заключения психолого-медико-педагогической комиссии (далее – ПМПК) о признании ребёнка лицом с ОВЗ. Заявление на обеспечение ребёнка с ОВЗ бесплатным двухразовым питанием предоставляется руководителю ОУ в течение учебного года для обучающихся в ОУ с момента возникновения права на получение ежедневного бесплатного двухразового питания. Заявление на получение ежедневного бесплатного двухразового питания утверждается директором ОУ (Приложение №1).

2.6. К заявлению прилагаются следующие документы:

- заключение ПМПК;
- копии документов, подтверждающих, что лицо, подписавшее заявление, является родителем (законным представителем) обучающегося, в случае если копии данных документов ранее не представлялись в организацию.

2.7. В случае если от имени родителей действует уполномоченное лицо кроме документов, указанных в пункте 2.6 настоящего Положения, к заявлению о предоставлении бесплатного двухразового питания дополнительно представляются паспорт или иной документ, удостоверяющий личность представителя, а также документ, подтверждающий полномочия представителя.

2.8. Родитель (законный представитель) подает заявление о предоставлении бесплатного двухразового питания и документы, предусмотренные пунктами 2.6 и 2.7 настоящего Положения, однократно на период действия заключения ПМПК.

2.9. Документы, имеющие подчистки, приписки, зачеркнутые слова и исправления, документы, исполненные карандашом, а также документы с повреждениями, не позволяющими однозначно толковать их содержание, к рассмотрению не принимаются.

2.10. Заявления о предоставлении бесплатного двухразового питания, поданные в ОУ, рассматриваются директором ОУ в течение пяти рабочих дней со дня подачи заявления о предоставлении бесплатного двухразового питания.

2.11. В случае принятия решения о предоставлении бесплатного двухразового питания директор ОУ в срок, указанный в 2.10 настоящего Положения, издает распорядительный акт о предоставлении бесплатного двухразового питания, а также уведомляет о принятом решении родителя (законного представителя) в течение трех рабочих дней со дня издания распорядительного акта.

2.12. В случае принятия решения об отказе в предоставлении бесплатного двухразового питания родитель (законный представитель) уведомляется в течение трех рабочих дней со дня принятия указанного решения с указанием причины отказа.

2.13. Основаниями для принятия директором ОУ решения об отказе в предоставлении бесплатного двухразового питания являются:

- непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в пунктах 2.6 и 2.7 настоящего Положения;
- недостоверность сведений, содержащихся в представленных в соответствии с пунктами 2.6 и 2.7 настоящего Положения документах.

2.14. Предоставление бесплатного двухразового питания производится на срок действия заключения ПМПК.

2.15. Основаниями для прекращения предоставления бесплатного двухразового питания являются:

- 1) обращение родителя (законного представителя) с заявлением о прекращении предоставления бесплатного двухразового питания;
- 2) истечение срока действия заключения ПМПК;
- 3) прекращение образовательных отношений между организацией и обучающимся;
- 4) отобрание обучающегося у родителя (законного представителя) органом опеки и попечительства в случае угрозы жизни или здоровью обучающегося;
- 5) смерть обучающегося.

Предоставление бесплатного двухразового питания в случаях, предусмотренных подпунктами 1 - 4 настоящего пункта, прекращается со дня наступления соответствующего обстоятельства.

Предоставление бесплатного двухразового питания в случае, предусмотренном подпунктом 5 настоящего пункта, прекращается с 1 числа месяца, следующего за месяцем, в котором стало известно о наступлении соответствующего обстоятельства.

Решение о прекращении предоставления бесплатного двухразового питания принимается директором ОУ в форме распорядительного акта не позднее трех рабочих дней со дня наступления обстоятельств, предусмотренных настоящим пунктом.

ОУ в течение трех рабочих дней со дня принятия решения о прекращении предоставления бесплатного двухразового питания сообщает родителю (законному представителю) о прекращении предоставления бесплатного двухразового питания.

2.16. В ОУ издается распорядительный акт об утверждении списка обучающихся, имеющих право на предоставление бесплатного двухразового питания. В списке указываются фамилия, имя, отчество, класс, в котором обучается, имеющий право на предоставление бесплатного двухразового питания.

2.17. Ответственность за определение права обучающихся на получение бесплатного двухразового питания и достоверность сведений о ежедневной фактической посещаемости детей возлагается на директора ОУ.

2.18. Директор ОУ обеспечивает подготовку и ведение табеля посещения

обучающихся.

2.19. В случае если обучающийся не питается по причине болезни, он снимается с питания со второго дня болезни. Возобновление получения данного питания производится с первого дня прихода в ОУ после болезни.

2.20. Если обучающиеся не питаются по причине болезни или иной причине, замена бесплатного питания на денежные компенсации и сухие пайки не производится.

2.21. Стоимость 1 дето-дня для обучающихся составляет – 60 рублей 00 копеек;

3. Обеспечение бесплатным двухразовым питанием обучающихся с ОВЗ, детей - инвалидов с ОВЗ, получающих образование на дому согласно медицинскому заключению.

3.1. Бесплатное двухразовое питание обучающемуся с ОВЗ, получающему образование на дому согласно медицинскому заключению, предоставляется в виде сухого пайка в соответствии с рекомендуемыми нормами СанПин среднесуточным набором продуктов питания (Приложение № 4).

3.2. Для предоставления бесплатного двухразового питания один из родителей (законных представителей) обучающегося с ОВЗ, получающего образование на дому согласно медицинскому заключению, представляет в ОУ:

- заявление об обеспечении бесплатным двухразовым питанием лица с ОВЗ в виде сухого пайка:

- оригинал или заверенную в установленном действующем законодательством порядке копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии, подтверждающее, что обучающийся является лицом с ОВЗ или оригинал или заверенную в установленном действующем законодательством порядке копию справки, подтверждающей факт установления инвалидности;

- заключение врачебной комиссии, рекомендующей обучение на дому.

3.3. Основаниями для отказа в предоставлении обучающимся с ОВЗ, получающим образование на дому согласно медицинскому заключению, бесплатного двухразового питания в виде сухого пайка являются:

- предоставление родителями (законными представителями) неполного пакета документов;

- предоставление неправильно оформленных или утративших силу документов;

3.4. Предоставление бесплатного двухразового питания обучающемуся с ОВЗ или инвалиду, получающему образование на дому согласно медицинскому заключению, в виде сухого пайка осуществляется только в дни проведения учебных занятий, утвержденных приказом директором ОУ, до конца учебного года, но не более чем на срок действия справки врачебной комиссии и заключения ПМПК.

3.5. Директор ОУ обеспечивает принятие организационно - управленческих решений, направленных на обеспечение двухразовым питанием обучающихся с ОВЗ, получающим образование на дому согласно медицинскому заключению, в виде сухого пайка:

- утверждает перечень продуктов, входящих в состав сухого пайка, в соответствии с двухнедельным меню, согласованным с Роспотребнадзором;

- обеспечивает информирование родителей (законных представителей) о порядке и условиях предоставления бесплатного двухразового питания лицам ОВЗ в виде сухого пайка;

- принимает документы, указанные в пункте 3.2 настоящего Порядка;
- формирует пакет документов и обеспечивает их хранение;
- проверяет право обучающегося с ОВЗ на получение бесплатного двухразового питания;
- принимает решение о предоставлении (об отказе в предоставлении) бесплатного двухразового питания в виде сухого пайка обучающемуся с ОВЗ.

3.6. Директор ОУ издает приказ о предоставлении бесплатного двухразового питания обучающимся с ОВЗ, получающим образование на дому согласно медицинскому заключению, в виде сухого пайка списком обучающихся с ОВЗ, получающим образование на дому согласно медицинскому заключению, по классам на начало учебного года, в дальнейшем персонально по мере зачисления обучающегося с ОВЗ в Учреждение в течение трех рабочих дней со дня приема документов от родителей (законных представителей). Копии данных приказов передается в бухгалтерию;

3.7. Учет количества дней питания осуществляется строго по факту присутствия обучающегося с ОВЗ, получающего образование на дому согласно медицинскому заключению, на учебных занятиях. Учитель, осуществляющий обучение обучающегося с ОВЗ, получающего образование на дому согласно медицинскому заключению, заполняет «Табель учета посещаемости детей» подписывает по окончанию месяца и сдает лицу ответственному за питание в последний день месяца.

3.8. Ответственный за питание 1 числа месяца, следующего за отчетным, на основании данных «Табеля учета посещаемости детей» составляет «Ведомость на получение сухих пайков обучающимися с ОВЗ, получающими образование на дому» (Приложение № 6) и «Заявку на выдачу сухих пайков обучающимися с ОВЗ, получающими образование на дому» (Приложение № 5) со сведениями о количестве и суммах сухих пайков до 03 числа месяца, следующего за отчетным, организации, предоставляющей ОУ услуги по обеспечению двухразовым питанием.

3.9. Сухой паек выдается ответственным за питание учителю, ведущему инд. обучение, 1 раз в месяц 05 числа месяца, следующего за отчетным. Родители (законные представители), получают сухой паек по ведомости, удостоверяя факт получения сухого пайка личной подписью. После закрытия «Ведомости на получение сухих пайков обучающимися с ОВЗ, получающими образование на дому» педагог возвращает ее ответственному за питание. Данная ведомость является основанием для оформления акта и выставления счета за оказанную услугу исполнителем.

3.10. Ответственное за питание лицо в срок до 7 числа месяца, следующего за отчетным предоставляет в бухгалтерию следующие документы:

- табель учета посещаемости детей;
- ведомость на получение сухих пайков обучающимся с ОВЗ (Приложение № 6).

3.11. Родители (законные представители) незамедлительно уведомляют учителя, если обучающийся с ОВЗ, получающий образование на дому, в течение учебного года временно по причине болезни, лечения в организациях здравоохранения, реабилитационных мероприятий в учреждениях санаторного типа системы здравоохранения или социального обслуживания не может осуществлять получение образования.

3.12. Возобновление предоставления обучающемуся с ОВЗ, получающему образование на дому, бесплатного двухразового питания в виде сухого пайка осуществляется со следующего дня после предоставления родителями

(законными представителями) справки о выздоровлении или другого документа, подтверждающего уважительную причину и сроки его отсутствия.

4. Ответственность сторон

4.1. Директор ОУ несёт ответственность за организацию и качество бесплатного двухразового питания обучающихся с ОВЗ, за охват обучающихся с ОВЗ бесплатным двухразовым питанием, за своевременное утверждение списков на бесплатное двухразовое питание обучающихся с ОВЗ (Приложение №2), за утверждение графика питания, за ведение ежедневного учёта обучающихся, получающих бесплатное двухразовое питание (Приложение №3), за составление ежедневного меню для обучающихся с ОВЗ.

4.2. Родители (законные представители) несут ответственность за своевременное предоставление необходимых документов и их достоверность.

5. Заключительные положения

5.1. Настоящее Положение утверждается приказом директора ОУ и вступает в силу с момента его утверждения директором. Изменения, вносимые в Положение, вступают в силу в том же порядке. Положение утрачивает силу в связи с введением новых документов федерального уровня.

Положение действует до принятия нового локального акта.

Приложение №1

к Положению об обеспечении ежедневным бесплатным двухразовым питанием обучающихся детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями в общеобразовательном учреждении Икрянинского района

Форма заявления на получение бесплатного двухразового питания в МБОУ _____

Директору _____

(Ф.И.О.)

(Ф.И.О. родителя/законного представителя)

(Ф.И.О., число, месяц, год рождения обучающегося)

(адрес места жительства)

(контактный телефон)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу включить моего сына/дочь

(Ф.И.О. полностью)

в список обучающихся на получение бесплатного двухразового питания. Мой ребенок имеет статус ребенка с ограниченными возможностями здоровья, что подтверждает заключением психолого-медико-педагогической комиссии от _____ № _____ о признании

(дата выдачи справки)

Статуса ребенка с ограниченными возможностями. На основании данной справки (иных документов) прошу организовать бесплатное двухразовое питание с

(дата начала предоставления питания)

(дата)

подпись

Приложение №2

к Положению об обеспечении ежедневным бесплатным двухразовым питанием обучающихся детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями в общеобразовательном учреждении Икрянинского района

Список учащихся с ограниченными возможностями здоровья, в том числе детей-инвалидов

№ п/п	Ф.И.О. ребенка	Основание для получения питания на бесплатной основе	кол-во учебных дней в неделю
	ИТОГО:		

Директор:

Подпись

ФИО полностью

Приложение №4

к Положению об обеспечении ежедневным бесплатным двухразовым питанием обучающихся детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями в общеобразовательном учреждении Икрянинского района

Рекомендуемый среднесуточный набор продуктов для формирования сухого пайка

	Наименование продуктов питания
1.	Мука пшеничная
2.	Крупы
3.	Макаронные изделия
4.	Бобовые:
	- горошек зеленый консервированный
	- фасоль в собственном соку консервированная
	- кукуруза консервированная
5.	Соки фруктовые
6.	Фрукты сухие и свежие
7.	Сахар
8.	Кондитерские изделия
9.	Кофейный напиток
10.	Какао
11.	Чай
12.	Мясо говядина (консервы мясные)
13.	Мясо куры (консервы куриные)
14.	Рыба (консервы рыбные сельдь)
15.	Масло сливочное
16.	Масло растительное
17.	Соль
18.	Повидло
19.	Паста томатная
20.	Икра кабачковая
21.	Овощи свежие и консервированные без уксуса

