

УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ МО «ИКРЯНИНСКИЙ РАЙОН»
АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

10.05.2016г

№ 55

с. Икряное

Об утверждении Положения о выдаче разрешений на прием детей в первый класс в возрасте младше 6 лет 6 месяцев и старше 8 лет в образовательные организации Икрянинского района

В целях обеспечения конституционного права граждан на получение общедоступного и бесплатного общего образования в соответствии со статьей 67 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение о выдаче разрешений на прием детей в первый класс в возрасте младше 6 лет 6 месяцев и старше 8 лет в образовательные организации Икрянинского района (далее – Положение) в соответствии с приложением.

2. Руководителям образовательных организаций Икрянинского района обеспечить информирование граждан, проживающих на закрепленной территории о настоящем Положении.

3. Старшему методисту управления образования администрации МО «Икрянинский район» Трецкову С.А. обеспечить соблюдение управлением образования администрации МО «Икрянинский район» и подведомственными образовательными организациями настоящего Положения.

3. Старшему методисту управления образования администрации МО «Икрянинский район» Гончаренко А.П. разместить данное Положение на сайте управления образования администрации МО «Икрянинский район».

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник управления образования
администрации МО «Икрянинский район»

Н.Г. Бутузова

Положение
о выдаче разрешений на прием детей в первый класс в возрасте младше 6 лет
6 месяцев и старше 8 лет в образовательные организации
Икрянинского района
(далее – Положение)

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регламентирует деятельность управления образования администрации МО «Икрянинский район» (далее - управление образования), выполняющего функции учредителя, по выдаче разрешения на прием детей в образовательные организации Икрянинского района на обучение по образовательным программам начального общего образования в возрасте младше 6 лет 6 месяцев и старше 8 лет, а также порядок взаимодействия управления образования и образовательных организаций района.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии со следующими нормативными документами:

- Федеральный закон от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.08.2013г. №1015 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;

- Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях. Санитарно-эпидемиологические правила и нормативы СанПиН 2.4.2.2821-10.

- Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций СанПиН 2.4.1.3049-13

1.3. Прием детей в первый класс образовательной организации на обучение по образовательным программам начального общего образования в возрасте младше 6 лет 6 месяцев и старше 8 лет может осуществляться только по разрешению учредителя, функции которого исполняет управление образования.

2. Организация работы

2.1. Для получения разрешения на прием детей на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте родители (законные представители) ребенка представляют в образовательную организацию либо управление образования следующий пакет документов:

- заявление о приеме в 1 класс по форме (приложения №1;2);
- согласие на обработку персональных данных родителя (законного представителя) и ребенка (приложение №3)
- копия свидетельства о рождении ребенка;
- копия удостоверения личности родителя (законного представителя);
- копия медицинского документа, подтверждающего отсутствие противопоказаний по состоянию здоровья с записью «разрешено обучение в школе с 1 сентября текущего года» (для детей в возрасте младше 6,6 лет).

При обращении родителей (законных представителей) в образовательную организацию, образовательная организация в свою очередь в течение 3-х рабочих дней направляет в управление образования:

- копию заявления родителей (законных представителей), заверенную в установленном порядке по форме (приложение №1 или 2);
- копию свидетельства о рождении ребенка, заверенную в установленном порядке;
- копию удостоверения личности родителя (законного представителя), заверенную в установленном порядке;
- копию документа, подтверждающего отсутствие противопоказаний по состоянию здоровья, заверенную в установленном порядке;
- копию согласия на обработку персональных данных родителя (законного представителя) и ребенка, заверенную в установленном порядке (приложение №3)

В случае представления неполного пакета вышеуказанных документов заявление к рассмотрению не принимается.

3. Комиссия по рассмотрению заявлений родителей (законных представителей) на прием детей в первый класс в возрасте младше 6 лет 6 месяцев и старше 8 лет в образовательные организации Икрянинского района (далее – комиссия)

3.1. Заявления родителей (законных представителей) рассматриваются на заседании комиссии, ежегодно утверждаемой приказом начальника управления образования до 1 февраля со сроком полномочий на 1 год.

3.2. Комиссия включает в себя председателя, заместителя председателя и не менее 3 членов – специалистов управления образования. При необходимости комиссия имеет право приглашать на отдельные заседания для рассмотрения заявлений с участием детей педагога-психолога.

3.3. При необходимости в течение года состав и численность членов комиссии может меняться. Минимальное количество присутствующих членов комиссии для заседания: председатель, либо заместитель председателя и 2 члена комиссии.

3.3. Предметом работы комиссии является определение обоснованности приема ребенка на обучение в образовательной организации в более раннем возрасте и установление причин приема ребенка в 1 класс в более позднем возрасте.

Работа комиссии в случае необходимости осуществляется с приглашением ребенка вместе с родителем (законным представителем), руководителя образовательной организации.

Комиссия вправе рекомендовать родителям (законным представителям) обращение с ребенком в психолого-медико-педагогическую комиссию для получения заключения о готовности ребенка к обучению.

Решение комиссии оформляется протоколом установленной формы (приложение 7).

3.4. На основании решения комиссии управление образования выдает разрешения на прием детей на обучение в первый класс в возрасте младше 6 лет и 6 месяцев или старше 8 лет (по форме в соответствии с приложением №4,5) либо уведомления об отказе в приеме детей в более раннем возрасте (по форме в соответствии с приложением №6).

3.5. В случае принятия решения рекомендовать родителям (законным представителям) обращение с ребенком в психолого-медико-педагогическую комиссию для получения заключения о готовности такого ребенка к обучению по согласованию с родителем (законным представителем) комиссия имеет право отложить принятие решения в отношении детей в более раннем возрасте на определенный по согласованию с родителем (законным представителем) срок.

3.6. В выдаче разрешения на прием детей на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем возрасте может быть отказано в следующих случаях:

- наличие медицинских противопоказаний по состоянию здоровья для приема в 1 класс у ребенка в возрасте младше 6,6 лет;
- отрицательное заключение психолого-медико-педагогической комиссии о готовности ребенка к обучению школе для детей в возрасте младше 6,6 лет.

3.7. При получении заявления на прием детей на обучение по образовательным программам начального общего образования в более позднем возрасте управление образования информирует об этом районную комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав администрации МО «Икрянинский район».

3. Организация делопроизводства

Специалист, назначенный приказом управления образования ответственным за соблюдение управлением образования и образовательными организациями настоящего положения:

- осуществляет прием заявлений и их регистрацию в журнале регистрации заявлений граждан на прием детей на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте;
- проверяет представленные документы на полноту в соответствии с пунктом 2.1. данного Порядка и надлежащее оформление, в случае необходимости оказывает в рамках своих полномочий и компетенции помощь в оформлении данных документов;

- согласовывает с членами комиссии дату заседания комиссии, которое должно состояться не позднее 10 рабочих дней после приема заявления и при необходимости приглашает заявителей на заседание;

- оформляет протоколы заседаний комиссии и направляет разрешение или уведомление об отказе в выдаче разрешения на прием детей на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте заявителю напрямую, либо по согласованию с ним в образовательную организацию, указанную в заявлении в течение 1 рабочего дня после заседания комиссии за исключением случая, указанного в пункте 3.5 настоящего положения.

Зам. Главы администрации
МО «Икрянинский район»
по социальной политике -
начальника управления образования

(Фамилия, инициалы руководителя)

от _____
(полные ФИО заявителя)

(адрес проживания)

конт.тел. _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу выдать разрешение на прием в первый класс ребенка _____

Фамилия, имя, отчество ребенка

_____ «___» _____ 20__ года рождения, ранее
возраста 6 лет 6 месяцев в _____

наименование образовательной организации

в связи с _____
обоснование необходимости

С информацией о том, что образовательная организация не обеспечивает соблюдение гигиенических требований к условиям и организации образовательного процесса для детей дошкольного возраста в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций СанПиН 2.4.1.3049-13 ознакомлен(а).

Даю согласие на обработку своих персональных данных и персональных данных моего ребенка.

«___» _____ 20__ года _____ (_____)
подпись расшифровка

Зам. Главы администрации
МО «Икрянинский район»
по социальной политике -
начальника управления образования

(Фамилия, инициалы руководителя)

ОТ _____
(полные ФИО заявителя)

(адрес проживания)

КОНТ.ТЕЛ. _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу выдать разрешение на прием в первый класс ребенка _____

Фамилия, имя, отчество ребенка

_____ «____» _____ 20__ года рождения, в возрасте
старше 8 лет в _____

наименование образовательной организации

причина, по которой несовершеннолетний не был зачислен в 1 класс до достижения возраста 8 лет

Даю согласие на обработку своих персональных данных и персональных данных
моего ребенка.

«____» _____ 20__ года _____ (_____)
подпись расшифровка

**Согласие
на обработку персональных данных**

Я, _____
Фамилия, имя, отчество – при наличии

данные паспорта: _____,
серия _____ номер _____ (кем и когда выдан)

являясь матерью\отцом (законным представителем) (нужное подчеркнуть) _____

фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка _____ дата рождения ребенка _____

в соответствии с [федеральным законом](#) от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных" даю согласие на обработку моих персональных данных и персональных данных моего ребенка в Управлении образования администрации МО «Икрянинский район» с использованием средств автоматизации или без использования таких средств, включая хранение этих данных в архивах и размещение в информационно-телекоммуникационных сетях с целью предоставления доступа к ним.

Перечень персональных данных, на обработку которых я даю согласие:

- мой ФИО и ФИО моего ребенка;
- моя дата рождения и дата рождения моего ребенка;
- мой адрес проживания и адрес проживания моего ребенка;
- мои данные удостоверения личности и свидетельства о рождении моего ребенка;
- сведения о состоянии здоровья моего ребенка.

Разрешаю доступ к персональным данным сотрудникам управления образования администрации МО «Икрянинский район» (далее – управление образования), образовательного учреждения, указанного в заявлении на выдачу разрешения и комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав администрации МО «Икрянинский район» (далее – КДН и ЗП)

Я предоставляю управлению образования и КДН и ЗП право осуществлять следующие действия (операции) с персональными данными:

- | | |
|--------------------------------------|------------------|
| - сбор; | - использование; |
| - систематизацию; | - обезличивание; |
| - накопление; | - блокирование; |
| - хранение; | - уничтожение. |
| - уточнение (обновление, изменение); | |

Я согласен (согласна), что управление образования и КДН вправе включать обрабатываемые персональные данные моего ребенка в списки (реестры) и отчетные формы, предусмотренные нормативными документами федеральных и муниципальных органов управления образованием, регламентирующими предоставление отчетных данных.

Настоящее согласие дано мной _____ и действует до _____
дата _____ дата _____

Я оставляю за собой право отозвать свое согласие посредством составления соответствующего письменного документа, который может быть направлен мной в адрес управления образования по почте заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручен лично под расписку управления образования.

Подпись _____

Форма разрешения на прием
в возрасте младше 6,6 лет

 адресат

РАЗРЕШЕНИЕ.

Рассмотрев заявление родителя (законного представителя) (или ходатайство администрации МБОУ) _____

_____ (вх.№ _____ от _____),

а также приложенные к нему документы:

(перечень документов),

Управление образования администрации МО «Икрянинский район» разрешает прием

ФИО, дата рождения ребенка

не достигшего к 1 сентября текущего года возраста шести лет шести месяцев в первый класс на обучение по образовательным программам начального общего образования

Зам. Главы администрации
МО «Икрянинский район»
по социальной политике -
начальник управления образования

МП

Исп.

Форма разрешения на прием
старше 8 лет

адресат

РАЗРЕШЕНИЕ

Рассмотрев заявление родителя (законного представителя) (или ходатайство администрации МБОУ) _____

_____ (вх.№ _____ от _____),

а также приложенные к нему документы:

(перечень документов),

Управление образования администрации МО «Икрянинский район» разрешает прием

ФИО, дата рождения ребенка

в первый класс на обучение по образовательным программам начального общего образования

Зам. Главы администрации
МО «Икрянинский район»
по социальной политике -
начальник управления образования

МП

Исп.

адресат

УВЕДОМЛЕНИЕ ОБ ОТКАЗЕ
в выдаче разрешения на прием детей в первый класс
на обучение по образовательным программам начального общего образования
в более раннем возрасте.

Рассмотрев заявление родителя (законного представителя) (или ходатайство администрации МБОУ) _____

_____ (вх.№ _____ от _____),

а также приложенные к нему документы:

(перечень документов),

Управление образования администрации МО «Икрянинский район» уведомляет об отказе в выдаче разрешения на прием _____

ФИО, дата рождения ребенка

в первый класс на обучение по образовательным программам начального общего образования по причине:

(указание причины/причин)

Зам. Главы администрации
МО «Икрянинский район»
по социальной политике -
начальник управления образования

МП

Исп.

**Протокол заседания комиссии управления образования администрации МО
«Икрянинский район» по рассмотрению заявлений родителей (законных
представителей) о приеме в 1 класс детей в возрасте младше 6 лет 6 месяцев и
старше 8 лет в образовательные организации Икрянинского района**

Дата: _____

№ _____

Время: _____

Место: _____

На заседании комиссии присутствовали:

Председатель комиссии:

Заместитель Председателя комиссии:

Члены комиссии:

ПОВЕСТКА ЗАСЕДАНИЯ:

В ХОДЕ ЗАСЕДАНИЯ:

РЕШИЛИ:

Председатель комиссии

(подпись)

ФИО

Заместитель Председателя комиссии

(подпись)

ФИО

Члены комиссии:

ФИО

(подпись)

ФИО

(подпись)

ФИО

(подпись)